

**ОТЧЕТ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ПЛАНА МЕРОПРИЯТИЙ
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ ДОШКОЛЬНОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
«УСТЬ-НЕМСКИЙ ДЕТСКИЙ САД»
на начало 2023-2024 учебного года**

Наименование мероприятия	Исполнитель	Информация об исполнении (с указанием причин неисполнения)
1. Меры по развитию правовой основы в области противодействия коррупции, совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных правонарушений		
1.3. Издание приказа об утверждении состава антикоррупционной комиссии и плана работы комиссии на 2023-2024 учебный год, о назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных правонарушений в МДОУ.	Заведующий	Приказ № 53о/д от 27.12.2023 г.
2. Меры по совершенствованию функционирования МДОУ в целях предупреждения коррупции		
2.1. Организация проверки достоверности представляемых гражданином персональных данных и иных сведений при поступлении на работу в МДОУ.	Заведующий	При приеме нового работника
2.3. Проведение внутреннего контроля: - организация и проведения учебных занятий; - организация питания воспитанников; - соблюдение прав всех участников образовательного процесса.	Заведующий	сентябрь
2.7. Контроль за соблюдением сотрудниками «Кодекса этики служебного поведения работников»	Заведующий	Контроль ведется
2.8. Осуществление экспертизы жалоб и обращений граждан, поступающих через системы общего пользования (почтовый, электронный адреса, телефон) на действия (бездействия) заведующего и сотрудников МДОУ с точки зрения наличия сведений о фактах коррупции и организации их проверки.	Заведующий, ответственное лицо, члены комиссии	Не поступали
2.9. Проведение оценки должностных обязанностей педагогических работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений.	Заведующий, ответственное лицо, комиссия	Еще не проводилась
2.10. Проведение групповых и общих садовых родительских собраний с целью разъяснения политики МДОУ в отношении коррупции.	Заведующий МДОУ, ответственное лицо, воспитатели	Не проводились
3. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников МДОУ и их родителей		
4. Обеспечение доступа родителям (законным представителям) к информации о деятельности МДОУ, установление обратной связи		
4.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в МДОУ	Заведующий	Проводилось при приеме новых детей в МДОУ

4.3. Обеспечение наличия в МДОУ уголка потребителя питания, уголка потребителя образовательных и медицинских услуг с целью осуществления прозрачной деятельности МДОУ	Заведующий, ответственный за питание	Сентябрь
---	--	----------